

Spazio riservato all'Accettazione Atti

Ora di ricevimento: \_\_\_\_\_

*Spett. COMUNE DI TRIESTE*

**Servizio "Servizi Demografici e Generali"**

**PO "Servizi Generali e Statistica"**

*VIA PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it*

*ovvero consegnata a mano al:*

**Protocollo Generale del Comune di Trieste**

**Ufficio Accettazione Atti**

*(Via Punta del Forno 2, Trieste)*

**Oggetto: domanda di iscrizione alla graduatoria dei Coordinatori del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni.**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A *(compilare in STAMPATELLO MAIUSCOLO)*

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

IN VIA / PIAZZA \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

RECAPITO PER COMUNICAZIONI \_\_\_\_\_

TEL. \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_



Denominazione \_\_\_\_\_

Anno di conseguimento \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

10. eventuale partecipazione alle indagini del Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni , dal 2018 a seguire:    SI             NO

( in caso affermativo specificare il tipo di indagine e l'anno in cui è stata effettuata):

---

---

---

---

11.  di essere in possesso di esperienza in materia di rilevazioni statistiche e/o di precedenti esperienze presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni (a titolo esemplificativo e non esaustivo, Presidente di Seggio elettorale etc) o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di Enti pubblici o privati;

#### DICHIARA INOLTRE

12.  di avere conoscenza dell'uso dei più diffusi strumenti informatici e adeguate conoscenze informatiche;

13.  di essere a priori disponibile ad operare in qualsiasi zona assegnatagli del territorio comunale, per tutto il tempo delle operazioni censuarie, utilizzando eventuali mezzi propri per gli spostamenti;

14.  di impegnarsi a partecipare fattivamente a tutte le attività formative che verranno organizzate dall'Amministrazione;

15.  di accettare senza riserve i compensi previsti dal Comune di Trieste in qualità di lavoratore autonomo occasionale;

16.  di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei dati personali, allegata alla domanda, di cui al D.Lgs. 196/2003 e di cui al GDPR 2016/679 UE Regolamento Generale Protezione Dati Personali e di autorizzarne il trattamento per le finalità connesse all'avviso pubblico in oggetto;

17.  di aver preso visione e di accettare senza riserve quanto disposto nel Bando e svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica.

**Si allega il curriculum vitae in formato europeo.**

*Firma (leggibile e per esteso)*

Trieste, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Allegare inoltre copia di un documento valido di identità nel caso di sottoscrizione olografa della domanda)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 21/03/2023 10:45:05